

Приложение 2
к приказу МБОУ «Шумаковская средняя общеобразовательная школа»
02 ноября 2022 г. Приказ № 03-02--191

ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ) ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В МБОУ «ШУМАКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	1.Изучение нормативных документов о целевой модели наставничества федерального и регионального уровней. 2.Подготовка папки по проблеме наставничества.	Май, сентябрь 2022 Ноябрь 2022	Руководитель ОО, куратор
		Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - приказ "Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации" и дорожной карты по реализации Положения о системе наставничества; - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации,; - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации); - приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; - подготовка персонализированных программ наставничества - при наличии в организации наставляемых	Ноябрь 2022	Руководитель ОО, куратор
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	Октябрь 2022	Куратор
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах	Сентябрь, октябрь 2022	Куратор

		наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных		
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - "установочные сессии" наставников.	Октябрь 2022 В течение года	Руководитель ОО, куратор
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Октябрь 2022 Ноябрь 2022 В течение года	Руководитель ОО, куратор, наставники, Педагог-психолог
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение семинара. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Май 2023	Руководитель ОО, куратор, наставники
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение года	Руководитель ОО, куратор, наставники