

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор школы *М.М. Шюшина*
 « 24 » августа 2023 г.

**План мероприятий, по организации профориентационной работы
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отмет. о выполн.	Ответственный исполнитель
1. Организационное, нормативное и методическое сопровождение профориентационной работы с обучающимися				
1.1.	Определение заместителя директора, ответственного за реализацию профориентационной деятельности	До 1 сентября 2023 года		Директор школы
1.2.	Утверждение календарных планов профориентационной деятельности на 2023-2024 учебный год	До 25.08.23г.		Директор школы
1.3.	Организация и проведение занятий «Россия - мои горизонты» (6-11 классы)	Каждый четверг в течение года		Классные руководители
1.4.	Участие в региональной научно-практической конференции «Современные подходы, формы и методы профориентации, стимулирующие профессиональное самоопределение молодежи»	Ноябрь 2023г.		Зам. директора по ВР
1.5.	Организация и проведение семинаров, круглых столов по вопросам профориентации	В течение года		Директор школы, зам. директора по ВР, рук. МО кл. рук.
1.6.	Организация и проведение Единой недели профессиональной ориентации обучающихся	Декабрь 2023г.		Ст. вожатый
1.7.	Заключение соглашений с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий	Сентябрь 2023г.		Директор школы
1.8.	Включение в систему внеурочной деятельности обучающихся 1-11 классов профориентационных экскурсий на предприятия г. Курска и Курского района	В течение года		Классные руководители
1.9.	Разработка и использование дополнительных материалов по профориентации, в том числе мультимедийных, в учебных предметах общеобразовательного цикла	В течение года		Учителя-предметники
1.10	Актуализация программ профессиональной ориентации школьников с учетом развития современных производств и внедрения интерактивных технологий	Сентябрь 2023г.		Зам. директора по ВР
1.11	Создание и информационное наполнение на официальном сайте школы раздела по профориентации	В течение года		Ответственный за ведение сайта

1.12	Участие в областном конкурсе проектов «Лучшие профориентационные практики региона»	Май 2024г.		Директор школы
1.13	Оказание методической и консультационной помощи классным руководителям по вопросам профориентационной работы	В течение года		Директор школы, зам. директора по ВР
1.14	Участие в профориентационной акции для обучающихся «Моя профессия – мое будущее»	Апрель 2024г.		Зам. директора по ВР, кл. руководители
2. Обеспечение доступности получения обучающимися комплексных профориентационных услуг				
2.1.	Профориентационное тестирования обучающихся 6-11 классов	Сентябрь-декабрь 2023г.		Старший вожатый, кл. руководители
2.2.	Посещение обучающимися профессиональных проб на региональных площадках	В течение года		Старший вожатый, кл. руководители при взаимодействии с ЦОПП и организациями СПО
2.3.	Участие обучающихся в моделирующих профессиональных пробах и (онлайн) и тестированиях	В течение года		Старший вожатый, кл. руководители
2.4.	Проведение индивидуальной и (или) групповой профориентационной консультативной работы с обучающимися, в том числе с детьми-инвалидами и ОВЗ, по результатам профориентационного тестирования	В течение года		Ответственный за психолого-педагогическое сопровождение
2.5.	Организация и проведение родительских собраний на тему профессиональной ориентации, в том числе о кадровых потребностях современного рынка труда	В течение года		Зам. директора по ВР, кл. руководители
2.6.	Организация участия во Всероссийском родительском собрании по профориентации, организованном Фондом Гуманитарных Проектов при поддержке Минпросвещения РФ	Сентябрь-февраль		Зам. директора по ВР
2.7.	Участие обучающихся 6-11 классов в мероприятиях проекта «Билет в будущее», направленного на раннюю профориентацию	В течение года		Зам. директора по ВР, кл. руководители, ст. вожатый
2.8.	Просмотр открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию	В течение года		Классные руководители
2.9.	Участие в профориентационном проекте «Марафон профессий»	В течение года		Старший вожатый, кл. руководители
2.10	Организация профориентационных мероприятий с обучающимися 6-11 классов по направлениям ОПК	В течение года		Старший вожатый, кл. руководители
3. Мониторинг				

3.1.	Проведение мониторинга эффективности принятых мер по осуществлению профориентационной работы, направленной на профессиональное самоопределение обучающихся	Май 2024г.		Директор школы, зам. директора по ВР
3.2.	Проведение мониторинга о профессиональных намерениях обучающихся 9-х классов	Апрель 2024г.		Зам. директора по ВР, кл. руководитель
3.3.	Проведение мониторинга о реализации профориентационного минимума	Декабрь-май		Зам. директора по ВР, ст. вожатый
4. Развитие эффективного взаимодействия и социального партнерства с градообразующими предприятиями и бизнесом, профессиональными образовательными организациями, организациями дополнительного образования и т.д. по совершенствованию системы профессиональной ориентации обучающихся				
4.1.	Организация эффективного взаимодействия с градообразующими предприятиями и бизнесом в содействии профориентационной работе	В течение года		Директор школы
4.2.	Организация и проведение профориентационных встреч «Курские среды»	В течение года		Зам. директора по ВР, ст. вожатый
4.3.	Посещение обучающимися занятий по программам дополнительного образования, направленных на профориентацию	В течение года		Зам. директора по ВР
4.4.	Посещение обучающимися экскурсий на предприятия	В течение года		Ст. вожатый, кл. руководители
4.5.	Посещение обучающимися экскурсий в организации СПО и ВО	В течение года		Ст. вожатый, кл. руководители
4.6.	Участие обучающихся в чемпионатах по профессиональному мастерству	В течение года		Зам. директора по ВР, кл. руководители, ст. вожатый
4.7.	Повышение квалификации педагогических работников всех категорий по дополнительным профессиональным программам по проблемам профессиональной ориентации обучающихся	В течение года		Директор школы